



COMUNE DI SAN NICOLA ARCELLA

Provincia di Cosenza

Via Nazionale, 5 – C.F. 00345230783

Tel. 09853218 e fax 09853963 –

AREA AMMINISTRATIVA

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N° 199 del 29 novembre 2011

REGISTRO GENERALE N. 450/2011

OGGETTO: Impegno di spesa per posizionamento delle luminarie natalizie sul territorio di San Nicola Arcella.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che risulta necessario effettuare i consueti lavori di posizionamento delle luminarie per le festività natalizie nel territorio di San Nicola Arcella;

CONTATTATA allo scopo la ditta “Gruppop Impieri” di Impieri Ennio Cosma con sede in Santa Maria del Cedro (Cs);

VISTO il preventivo del 23.11.2011, acquisito agli atti in pari data al n. 6029, tramite il quale la ditta suddetta si dichiara disponibile ad effettuare il montaggio e lo smontaggio delle luminarie natalizie sul territorio di questo Comune, come di seguito dettagliato:

- Ingresso bivio SS18-Comune (1 figura ogni 2 pali);
- Bar Le Mele – Piazza;
- Piazza vicino farmacia;
- Farmacia – Bar al centro;
- Via G. Barletta (tratto che porta alla chiesa di San Nicola da Tolentino);

COSTO PARI A € 2.000,00 oltre IVA al 21%; (totale € 2.420,00);

RITENUTO procedere mediante trattativa diretta;

ACCERTATA la disponibilità di bilancio;

VISTO il decreto del Sindaco n. 16 del 21/10/2011 con il quale il sottoscritto veniva nominato Responsabile di posizione organizzativa dell’Area Amministrativa;

APPURATO che il presente atto rientra nella casistica di determina così come statuito dalla normativa vigente, rientrando a tal proposito nella sfera di competenza dirigenziale ex 1rt. 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il D.lgs n. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

D E T E R M I N A

1. Di impegnare la somma di € 2.420,00 per i lavori di montaggio e smontaggio delle luminarie natalizie sul territorio di San Nicola Arcella, come in premessa dettagliatamente evidenziati, a favore della ditta “Gruppo Impieri” di Impieri Ennio Cosma con sede in Santa Maria del Cedro P.I. 02787080783;
2. Di imputare la spesa all’intervento 1.05.02.03 del Bilancio 2011 che presenta la dovuta disponibilità;
3. Di dare atto che alla liquidazione di procederà ad avvenuta fornitura con successiva determinazione del responsabile del servizio;
4. di comunicare l'adozione del presente atto alla Giunta Comunale, al Responsabile dell'Area Finanziaria, al Responsabile per la raccolta generale delle Determinazioni ed al Responsabile dell'Albo Pretorio Comunale per gli adempimenti di competenza;

IL RESPONSABILE
Mammoliti Salvatore Remigio

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA MONETARIA

- Articolo 151, comma 4, decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267: “i provvedimenti dei Responsabili dei Servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al Responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”
- Articolo 9, comma 1, lettera a) n. 2 D.L. 01.07.2009 n. 78 convertito nella legge 03.08.2009, n. 102: “...2) nelle Amministrazioni di cui al numero 1, al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l’obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell’obbligo di accertamento comporta responsabilità disciplinare e amministrativa; qualora lo stanziamento di bilancio, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all’obbligo contrattuale, l’amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi...”.

IL SOTTOSCRITTO RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

A T T E S T A

1. La copertura finanziaria della complessiva spesa di € 2.420,00 da attribuire all’intervento 1.05.02.03 :

COMPETENZA 2011

RESIDUI __

2. La copertura monetaria e compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio dell’Ente e con le regole di finanza pubblica.

San Nicola Arcella, lì 29.11.2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Dr Cavalcante Gianfranco

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Amministrativa

Accertato che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica,

RILASCIA

Il visto di compatibilità monetaria, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lettera a) n. 2 del D.L. n. 78\2009, convertito in Legge n. 102\2009.

San Nicola Arcella, lì 29.11.2011

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
f.to Mammoliti Salvatore Remigio

Si avverte che, avverso il presente atto in applicazione del Decreto legislativo 09 luglio 2010, n° 104, chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere: per violazione di legge, per incompetenza ed eccesso di potere, entro 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione, al Tribunale amministrativo Regionale di Catanzaro o in alternativa entro 120 giorni sempre dall'ultimo di pubblicazione, al Presidente della Repubblica ai sensi dell'articolo 9 del DPR 24 novembre 1971, n° 1199.

IL RESPONSABILE
f.to Mammoliti Salvatore Remigio

Su attestazione del messo comunale si certifica che copia della presente determinazione è stata affissa all'albo Pretorio Comunale per giorni quindici consecutivi a decorrere dal _____
Il Messo Comunale **Il Segretario Comunale**